



# GAUDEAMUS

БАЊА ЛУКА

Na osnovu člana 10. i 16. Zakona o udruženjima i fondacijama Republike Srpske (Službeni glasnik Republike Srpske broj 52/01) osnivačka skupština Udruženja za njegovanje tradicije banjalučke Gimnazije "Gaudeamus" Бања Лука, dana 04.10.2009. godine d o n o s i

## STATUT

Udruženja "Gaudeamus" Бања Лука

### OPŠTE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Statutom se utvrđuje :

- Opšte odredbe
- Naziv, adresa udruženja
- Pravni status
- Znak i pečat Udruženja
- Ciljevi i djelatnost Udruženja
- Članstvo Udruženja
- Prava, dužnosti i odgovornost članova
- Skupština Udruženja, predstavljanje i zastupanje Udruženja
- Javnost rada Udruženja
- Trajanje i prestanak Udruženja
- Uslovi i postupak za pripajanje, razdvajanje i transformaciju ili raspuštanje, odnosno prestanak rada Udruženja
- Prihodi i imovina Udruženja i postupak raspolaganja imovinom Udruženja
- Prelazne i završne odredbe.

### NAZIV, ADRESA UDRUŽENJA

#### Član 2.

Društvo za njegovanje tradicije banjalučke Gimnazije "Gaudeamus" Бања Лука (u daljem tekstu : Udruženje) je udruženje građana koji su bili đaci banjalučke Gimnazije, te profesori Gimnazije, sadašnji i bivši, kao i svi oni koji žele da doprinesu ostvarenju programskih ciljeva ovog Udruženja.

Udruženje za njegovanje tradicije banjalučke Gimnazije " Gaudeamus" Бања Лука.

Skraćeni naziv Udruženja je : Udruženje "Gaudeamus" Бања Лука.

#### Član 3.

Sjedište Udruženja je u Banjoj Luci, zgrada Gimnazije, Zmaj Jovina 13.

Udruženje svoja prava i obaveze ostvaruje u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim statutom.

### **PRAVNI STATUS**

#### Član 4.

Danom upisa u registar Udruženja kod nadležnog suda (Osnovni sud u Banjoj Luci) Udruženje stiče svojstvo pravnog lica.

### **ZNAK I PEČAT UDRUŽENJA**

#### Član 5.

Udruženje ima pečat, koji je okruglog oblika, prečnika 40 mm, ispisan latiničnim pismom, unutar kruga biće ispisan naziv Udruženja.

Tekst pečata glasi : Udruženje građana za njegovanje tradicije banjalučke Gimnazije " Gaudeamus" Бања Лука.

Znak Udruženja se sastoji od dva trokuta, ispod kojih su riječi GAUDEAMUS i Бања Лука.

### **CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUŽENJA**

#### Član 6.

Ciljevi Udruženja su :

1. Čuvanje i njegovanje tradicije banjalučke Gimnazije.
2. Okupljanje i omogućavanje stupanja u kontakt bivših gimnazijalaca.
3. Organizovanje ili vođenje humanitarnih akcija pomoći bivšim ili sadašnjim gimnazijalcima i profesorima.
4. Saradnja sa drugim udruženjima sa istim i sličnim programskim ciljevima.
5. Posredovanje i dovođenje u vezu bivših gimnazijalaca radi mogućih zajedničkih aktivnosti u svim oblastima društvenog života.

#### Član 7.

Udruženje može obavljati privredne djelatnosti koje su neposredno vezane sa ostvarivanjem ciljeva i aktivnosti propisanih prethodnim članom ovog Statuta, ali ne u mjeri da sticanje ove dobiti postane osnovni statutarni cilj Udruženja.

Višak prihoda nad rashodima ostvaren obavljenjem privredne djelatnosti mora se investirati u osnovne statutarne aktivnosti Udruženja.

## **ČLANSTVO**

### **Član 8.**

Osnivači Udruženja su ujedno i članovu Skupštine.

Član Udruženja može biti svako lice koje je završilo banjalučku Gimnaziju, kao i ono lice koje je imalo ili ima status profesora Gimnazije.

Član Udruženja može biti i svako punoljetno, fizičko i pravno lice, kao i strani državljanin koji dobrovoljno pristupi udruženju, prihvati ciljeve, program o statut i potpiše izjavu- pristupnicu o pristupanju u članstvo Udruženja.

### **Član 9.**

Udruženje može imati počasne članove.

Upravni odbor donosi odluku o postupku i kriterijima za prijem počasnih članova.

Počasni članovi Udruženja ne mogu biti članovi organa Udruženja.

### **Član 10.**

Članstvo u Udruženju prestaje :

- smrću člana Udruženja, odnosno brisanjem pravnog lica iz registra
- istupanjem
- isključenjem
- prestankom rada Udruženja.

## **PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOST ČLANOVA**

### **Član 11.**

Članovi Udruženja ostvaruju prava u skladu sa programom i ciljevima postavljenim ovim statutom.

### **Član 12.**

Članovi Udruženja su obavezni izvršavati odluke i zaključke organa Udruženja, pridržavati se odredbi ovog statuta i svojim radom i ponašanjem štititi ugled i interese Udruženja.

### **Član 13.**

Član Udruženja može biti isključen iz članstva ako se ne pridržava programa i statuta Udruženja, odnosno ako svojim radom i ponašanjem narušava ugled Udruženja.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruženja.

Na odluku o isključenju član može uložiti žalbu skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke.

Odluka skupštine Udruženja je konačna.

## **ORGANI UDRUŽENJA**

### **Član 14.**

Organi Udruženja su : skupština, predsjednik, potpredsjednik, sekretar, upravni odbor i nadzorni odbor i inicijativni odbor.

## **SKUPŠTINA UDRUŽENJA**

### **Član 15.**

Najviši organ Udruženja je skupština, koju sačinjavaju sva lica učlanjena u Udruženje.

Skupština donosi poslovnik o svom radu.

### **Član 16.**

Skupština Udruženja :

- donosi statut Udruženja, njegove izmjene i dopune i druge opšte akte koji nisu u nadležnosti drugog organa;
- daje saglasnost na radnje Udruženja preduzete prije upisa Udruženja u registar ;
- odlučuje o statusnim promjenama Udruženja;
- donosi odluke o osnivanju kancelarija, klubova, i sekcija;
- bira i razrješava predsjednika, potpredsjednika, sekretara i druge članove upravnog odbora i članove nadzornog odbora;
- pregleda i potvrđuje finansijski izvještaj, izvještaj o radu pripremljen od strane Upravnog odbora,
- donosi odluke o osnivanju glasila i bira organe glasila udruženja;
- odlučuje o drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

### **Član 17.**

Skupštinu saziva jednom godišnje predsjednik Udruženja objavljivanjem poziva u sredstvima javnog informisanja i/ili upućivanja ličnog poziva putem elektronske pošte, najmanje 8 dana prije održavanja skupštine.

Predsjednik je dužan sazvati skupštinu na zahtjev upravnog odbora ili jedne trećine članova Udruženja u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Skupštinu vodi predsjednik zajedno sa potpredsjednikom i sekretarom Udruženja.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Udruženja.

## **PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNIK UDURŽENJA**

### **Član 18.**

Predsjednika Udruženja bira Skupština na period od dvije godine.

Predsjednik Udruženja za svoj rad odgovara Skupštini.

#### Član 19.

Predsjednik rukovodi radom Udruženja i organizuje njegov rad.

Predsjednik zastupa i predstavlja Udruženje.

Predsjednik udruženja izdaje naredbu za izvršenje finansijskog plana Udruženja i odgovoran je za zakonitost rada Udruženja.

Predsjednik Udruženja se brine o realizaciji programskih i planskih zadataka, realizaciji odluka i drugih akata organa Udruženja.

#### Član 20.

U odsustvu predsjednika mijenja ga potpredsjednik Udruženja sa svim pravima, obavezama i odgovornostima Udruženja.

### **SEKRETAR UDRUŽENJA**

#### Član 21.

Sekretar Udruženja bira i razrješava skupštinu na mandat od dvije godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Sekretar Udruženja obavlja:

- stručne i administrativno tehničke poslove za potrebe Udruženja, skupštine i upravnog odbora i drugih organa koji se osnivaju a u funkciji djelovanja Udruženja u cjelini;
- prima, dostavlja i arhivira službena akta i drugu poštu Udruženja;
- čuva i rukuje počatom i vodi protokol;
- upućuje interne pozive za sastanke organa upravljanja;
- vodi zapisnike sa sastanka organa upravljanja;
- priprema potrebnu dokumentaciju za rad organa upravljanja;
- vodi evidenciju o imovini i materijalno tehničkim sredstvima Udruženja;
- vodi evidenciju finansijskih sredstava Udruženja;
- vodi bazu podataka o članovima Udruženja, spisak izdatih članskih karata i druge evidencije vezane za članove Udruženja.

### **UPRAVNI ODBOR UDRUŽENJA**

#### Član 22.

Upravni odbor Udruženja bira skupština na period od dvije godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Upravni odbor broji 11 članova, a čine ga predsjednik, potpredsjednik, sekretar Udruženja i još osam članova.

#### Član 23.

Upravni odbor odluke donosi većinom glasova od ukupnog broja svojih članova.

#### Član 24.

Upravni odbor :

- priprema sjednice skupštine;
- priprema i predlaže izmjene statuta i drugih akata koje donosi skupština;
- sprovodi politiku, zaključuje i druge odluke donesene od strane skupštine;
- upravlja imovinom Udruženja;
- podnosi finansijski izvještaj i izvještaj o radu Udruženja.

#### Član 25.

Sjednice upravnog odbora održavaju se po potrebi i po planu rada upravnog odbora za tekuću godinu, a zakazuje ih predsjednik.

Predsjednik Udruženja može vanrednu sjednicu upravnog odbora zakazati na vlastitu inicijativu, a dužan je to učiniti na zahtjev najmanje tri člana upravnog odbora u roku od 7 dana podnošenja zahtjeva.

Upravni odbor donosi Poslovnik o svom radu.

### **NADZORNI ODBOR UDRUŽENJA**

#### Član 26.

Nadzorni odbor Udruženja bira skupština na period od dvije godiena sa mogućnošću ponovnog izbora.

Nadzorni odbor sačinjavaju tri člana, od kojih je jedan predsjednik.

#### Član 27.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad zakonitošću rada i namjenski korištenjem i raspolaganjem sredstvima Udruženja.

### **JAVNOST RADA UDRUŽENJA**

#### Član 28.

Rad Udruženja i njegovih organa je javan, a javnost će se postizati putem javnog objavljivanja aktivnosti na internetu ili drugim sredstvima masovne komunikacije.

### **USLOVI I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE I TRANSFORMACIJU ILI RASPUŠTANJE, ODNOSNO PRESTANAK RADA UDRUŽENJA**

#### Član 29.

Udruženje se može pripojiti, razdvojiti ili transformisati samo u drugo udruženje koje je registrovano u skladu sa zakonom.

Odluke o udruživanju, razdvajanju ili transformaciji donose se dvotrećinskom većinom ukupnog broja svih članova skupštine.

#### Član 30.

Udruženje prestaje sa radom odlukom skupštine ili kad nadležan sud u skladu sa zakonom donese rješenje o prestanku rada.

#### Član 31.

Udruženje je dužno svaku statusnu promjenu prijaviti nadlenom sudu u zakonskom roku.

### **PRIHODI I IMOVINA UDRUŽENJA I POSTUPAK RASPOLAGANJA IMOVINOM UDRUŽENJA**

#### Član 32.

Udruženje sredstva potreban za rad obezbjeđuje prikupljanjem članarine, dobijanjem dobrovoljnih priloga i poklona, prihodima stečenim radom i kativnošću Udruženja i ostalim prihodima koji su ostvareni zakonitim korištenjem imovine i sredstava Udruženja.

Imovina Udruženja koristiće za rad Udruženja, a radi ispunjavanja ciljeva navedenih u ovom statutu.

#### Član 33.

Novčana sredstva Udruženja se vode na računu kod jedne od poslovnih banaka, a po odluci upravnog odbora.

Dokumenta materijalno finansijskog poslovanja Udruženja potpisuje predsjednik Udruženja i lice koje on ovlasti.

#### Član 34.

Udruženja je dužno voditi poslovne knjige i sastavljati finansijske izvještaje u skladu sa zakonom, te iste dostavljati nadležnim institucijama.

#### Član 35.

U slučaju da prestane Udruženje sa radom imovina će se raspoređivati na izmirenje zakonskih obaveza i ugovornih obaveza.

U slučaju prestanka rada Udruženja i njegovog brisanja iz registra odluku o imovini Udruženja donijeće skupština u skladu sa zakonom, odnosno izvršiće se popis cjelokupne imovine Udruženja i sprovede se likvidacioni postupak.

### **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Član 36.

Za izmjene Statuta i njegove dopune potrebna je dvotrećinska većina članova Skupštine.

Izmjene i dopune Statuta može predložiti Skupština i osnivači Udruženja, a postupak izmjena i dopuna se vrše popostupku za njegovo donošenje.

Član 37.

Na sva pitanja koja nisu bliže regulisana ovim statutom primjenjuju je važeće zakonske odredbe.

Član 38.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja.

Banja Luka, 04.10.2009. godine

Predsjedavajući Osnivačke skupštine  
Pejašinović Zoran