

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ЈАВНА УСТАНОВА ГИМНАЗИЈА, БАЊА ЛУКА**

**ПРАВИЛНИК  
О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА**

**БАЊА ЛУКА, ЈУН 2023. године**

На основу одредби члана 38. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 94/19), а у складу са одредбом члана 128. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20 и 92/20), и одредби члана 24. Статута ЈУ Гимназија, Бања Лука, Школски одбор на 2. редовној сједници одржаној дана, 27.06.2023. године, доноси сљедећи:

## **ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА**

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о заштити од пожара (у даљем тексту: Правилник) прописује се организација, поступак и мјере заштите од пожара у Јавној установи Гимназија, Бања Лука (у даљем тексту: Установа) и то:

- I. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА
- II. ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ВРШЕЊА КОНТРОЛЕ ТЕ ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ
- III. ДУЖНОСТИ И ПОНАШАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА
- IV. ВРСТА И КОЛИЧИНЕ ОПРЕМЕ И СРЕДСТВА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА, ЊЕН РАСПОРЕД И КОНТРОЛА И ИСПИТИВАЊЕ ИСПРАВНОСТИ
- V. ОДГОВОРНОСТИ РАДНИКА ЗБОГ НЕПРИДРЖАВАЊА МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА
- VI. ПОСТУПАК И НАЧИН УПОЗНАВАЊА РАДНИКА СА ОПАСНОСТИМА ОД ПОЖАРА И СПАСАВАЊА ЉУДИ И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА УГРОЖЕНИХ ПОЖАРОМ
- VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### **Члан 2.**

Заштита од пожара обухвата скуп мјера и радњи управне, организационе, техничке, образовне и пропагандне природе, које се предузимају у циљу спречавања избијања и ширења пожара, откривања и гашења, те спасавања људи и материјалних добара угрожених пожаром.

Заштита од пожара организује се и спроводи у свим мјестима и на свим објектима који су изложени опасностима од избијања и ширења пожара.

### **I. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

#### **Члан 3.**

У Установи се проводе техничке, организационе и друге мјере заштите од пожара, предвиђене Законом о заштити од пожара, прописима донесеним на основу Закона, као и овог Правилника и другим актима.

#### **Члан 4.**

Мјере заштите од пожара организују се и проводе у циљу отклањања узрока и спречавања настанка пожара и експлозије и њиховог ширења, као и организације гашења.  
Провођење мјера заштите од пожара, дужност је и обавеза свих запослених и корисника просторија Установе.

#### **Члан 5.**

Опште мјере заштите од пожара у смислу овог Правилника су:

1. Избор локације и диспозиције објекта, као и избор материјала, уређаја, инсталација и конструкција којим ће се спријечити или свести на најмању мјеру могућности избијања и ширења пожара.
2. Изградња прилазних путева и пролаза.
3. Обезбјеђење потребних количина воде и других средстава за гашење пожара.
4. Избор и одржавање технолошких процеса и уређаја којима се обезбјеђује сигурност од пожара.
5. Забрана употребе отворене ватре и других извора паљења у објектима и просторијама у којима би због тога могло доћи до пожара.
6. Постављање превентивних знакова мјера заштите од пожара и стандардних ознака, начин спашавања људи и материјалних добара у објектима предузећа.
7. Постављање уређаја за гашење пожара и спречавање његовог ширења и других уређаја за контролу безбједног обављања процеса рада.
8. Одржавање и контрола исправности уређаја и инсталација чија неисправност може утицати на настанак и ширење пожара.
9. Поступак и начин упознавања радника са опасностима од пожара везаним за радно мјесто на које је распоређен као и начин обучавања радника и провјера знања из заштите од пожара.
10. Разводни ормар електроинсталација мора бити обиљежен са РО (разводни ормар) и бројем од 1 па навише. РО мора посједовати једнополну шему електроинсталација или електромоторног развода и обиљежена сва осигурачка мјеста на плочи. Топљиви улошци осигурача не смију бити крпани, односно строго је забрањена употреба крпаних осигурача.

#### Члан 6.

У Установи, обавезно се проводе и сљедеће мјере заштите од пожара:

- При пројектовању и извођењу нових, адаптацији и реконструкцији постојећих објеката, уградњи уређаја и опреме у тим објектима, примјењују се прописани технички нормативи и стандарди заштите од пожара за наведене радове;
- Објекти морају бити (у складу са законом) снабђевени апаратима за почетно гашење пожара, хидрантском мрежом и другом прописаном опремом и уређајима за гашење и детекцију пожара, а исти се морају одржавати у исправном стању, редовно сервисирати, намјенски користити, те вршити редовни преглед и контрола у складу са законом;
- Електричне, вентилационе, топлотне, громобранске и друге инсталације и уређаји у објектима морају се извести, односно поставити, користити и одржавати према прописаним техничким нормативима и стандардима, тако да не представљају опасност од пожара;
- За све машине и уређаје гдје се у процесу рада механички рад претвара у топлоту (трење, удар и др.), тј. гдје, услед тога, постоји могућност настанка пожара и експлозије, обавезно вршити редовне периодичне прегледе, замјену дотрајалих дијелова, придржавање технолошког режима рада, као и редовно чишћење и одржавање;
- Рад са отвореном ватром и уређајима са усијаним површинама, апаратима за заваривање, резање и лемљење може се обављати у просторијама тек пошто се предузму све неопходне мјере заштите од пожара, обезбиједи опрема и средства за гашење пожара, и гдје је потребно, тј. прописано, прибавити одговарајуће одобрење;
- У одређеним дијеловима објекта у којима се држе или користе запаљиве течности, запаљиви гасови и други лакозапаљиви материјали, или се стварају експлозивне смјеше, забрањено је пушење, употреба отворене ватре, свјетилки са жарећом нити и средстава за паљење, употреба алата који варнички, коришћење грејних уређаја са усијаном површином, као и држање и смјештај материјала који је склон самозапаљењу,
- Пушење је дозвољено само на прописно уређеним и обиљеженим мјестима и просторијама за ту намјену;
- Истрошени материјал, масти, уља, масне крпе, памучна, папирна, пластична и друга амбалажа, папири из канцеларија као и други отпадни и запаљиви материјали морају се по завршетку

радног времена изнијети из радионица, канцеларија и других радних и помоћних просторија и одложити на мјесто које је за то предвиђено на начин који неће проузроковати пожар;

- Ускладиштење материјала у складиштима, архивама и другим просторијама врши се у складу са важећим прописима и стандардима, с тим што се посебно води рачуна да се обезбиједи несметани пролази (пожарни путеви) и одговарајуће растојање ускладишеног материјала од извора топлотне енергије;
- Димњааци, димоводи, ложишни објекти (котловнице, пећи на течном и чврстом гориву) користе се и одржавају према важећим прописима и стандардима, а на начин који не може проузроковати пожар;
- На таванима, поткровљима и у подрумима објеката забрањено је депоновање било каквог материјала и опреме, изузев средстава и опреме за гашење пожара. Такође је забрањено држање запаљивих материјала око објеката (смеће, непокошена трава и сл.);
- Боце са компримованим гасовима и гасовима у течном стању употребљавају се и држе у складу са важећим прописима;
- У просторијама објеката, не смију се употребљавати решои, гријалице и други слични термоелектрични апарати и грејна тијела, осим у посебно опремљеним просторијама за ту намјену, и уз претходно прибављену сагласност стручног лица на пословима заштите од пожара;
- Прилазни путеви, улази, излази - морају бити увијек слободни за пролаз ватрогасних возила, пролази, ходници и степеништа у објектима морају бити увијек слободни за допрему неопходних средстава и опреме за гашење пожара, као и за несметану евакуацију радника и материјалних добара. Такође, мора се обезбиједити проходност пожарних путева и прилаза електричним разводним ормарима, опреми, средствима и уређајима за дојаву и гашење пожара као и свим инсталацијама битним за заштиту од пожара,
- Забрана пушења односи се на све радне и помоћне просторије и радне просторе, сем намјенских просторија и мјеста – која, за ту сврху, морају бити прописно опремљена и означена,
- У објектима у којим су уграђени системи за откривање, дојаву и гашење пожара, дужност је да се врши одржавање истих у исправном и функционалном стању, и да редовно врше комплетну провјеру исправности тих система у складу са техничким прописима и Упутством произвођача, о чему се води прописана евиденција.

#### Члан 7.

Складишта морају имати превентивне знакове забране и упозорења и то:

- забрањен приступ незапосленим,
- забрањено пушење,
- забрањена употреба отворене ватре.

#### Члан 8.

Поправке и радове на електричним инсталацијама може вршити само стручно и оспособљено лице.

#### Члан 9.

Приликом примопредаје од стране запослених, а између смјена, вршиће се визуелна контрола укупног простора у Установи у смислу могућег настанка пожара о чему се води стална евиденција.

#### Члан 10.

Сви уређаји, алат и опрема за гашење пожара морају бити постављени на лако приступачним мјестима (подест, ходник, тријем и сл.), заштићеним од ниских и високих температура, механичких, хемијских и других оштећења.

#### **Члан 11.**

Остале додатне мјере заштите од пожара биће регулисане посебним упутствима, одлукама, ознакама и сл.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ВРШЕЊА УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ ТЕ ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА**

#### **Члан 12.**

Организација и контрола подразумијева Законом, Правилником о систематизацији радних мјеста и овим Правилником, спровођење мјера заштите од пожара, а исте проводе:

- 1. Школски одбор**
- 2. Запослени радници**

#### **1. Школски одбор**

#### **Члан 13.**

Школски одбор у циљу спровођења мјера заштите од пожара врши сљедеће активности:

- утврђује потребе заштите од пожара Установе и начин финансирања истих;
- разматра Извјештаје и стање заштите од пожара и доноси одговарајуће одлуке за отклањање опасности од избијања могућих пожара и предузимању мјера заштите,
- доноси Програм мјера, Правилник о заштити од пожара Установе и друга општа акта,
- усваја Правилник заштите од пожара, План заштите од пожара и друга општа акта.

#### **Члан 14.**

До измјене унутрашње организације и систематизације радних мјеста у Установи, за послове из области заштите од пожара биће ангажована овлаштена организација која именује стручно лице за обављање послова из области заштите од пожара (у даљем тексту: стручно лице).

#### **Члан 15.**

Стручно лице извршава послове и задатке који се односе на провјеру и праћење да ли су обезбјеђене прописане мјере заштите од пожара, а обавезно је и да:

- утврди недостатке у погледу заштите од пожара и предузме мјере да се ти недостаци благовремено отклоне;
- прије распоређивања радника на радно мјесто упозна исте са опасностима, мјерама заштите од пожара и употребом ручних апарата за гашење пожара;
- организује извршење мјера утврђених рјешењем инспекцијских органа;
- одређује средства за гашење пожара и контролише њихову исправност;
- контролише извршење мјера прописаних у Програму мјера заштите од пожара;
- припрема анализу стања заштите од пожара;
- учествује у организовању око обучавања запослених радника у вези са заштитом од пожара.

Стручно лице у смислу претходног става овог члана може према потреби наредити престанак рада и забрану кориштења неисправних средстава рада у објекту или дијелу објекта гдје постоји непосредна опасност од пожара или експлозије.

## 2. Запослени радници

### Члан 16.

Запослени у Установи обављају следеће послове и задатке из области заштите од пожара:

- упознају се са пожарним опасностима, мјерама и средствима за заштиту од пожара на радним мјесту, поступцима и дужностима у случају пожара, материјалном одговорношћу и обавезом поштовања и спровођења свих мјера заштите од пожара утврђене законским прописима и одредбама овог Правилника.
- похађају прописану обуку и провјеру знања из области заштите од пожара.
- старају се о исправности ручних ватрогасних апарата за почетно гашење пожара и других средстава, као и да се старају да се средства за гашење пожара увијек налазе на одређеним мјестима као и да је могућ приступ истим.
- пријављују непосредном руководиоцу након сваког пожара односно активирања или употребе апарата за почетно гашење пожара, хидрантске мреже и друге ватрогасне опреме.
- поштује истакнута упозорења и знакове забране.
- по завршетку радног времена провјерава пословне просторије и отклони све евентуалне опасности, односно узрочнике пожара.
- све кварове и оштећења на уређајима, инсталацијама, као и на свим другим изворима и могућим узрочницима пожара који би могли да угрозе пожарну безбједност, одмах и без одлагања пријаве непосредном руководиоцу како би се што хитније предузеле одговарајуће мјере.

### III. ДУЖНОСТИ И ПОНАШАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА

#### Члан 17.

Сваки запослени у Установи у случају појаве пожара, дужан је да одмах свим средствима и опремом која му стоје на располагању, без панике приступити гашењу пожара, уколико је у могућности да то учини без опасности по свој живот, по животе других запослених и лица која се затекну на мјесту избијања пожара.

#### Члан 18.

Уколико запослени не може сам угасити пожар, дужан је извршити дојаву пожара најближој ватрогасној јединици на број 123, полицији на број 122 или непосредном руководиоцу.

#### Члан 19.

Јављање о појави пожара у Установи обавља се путем телефона, или непосредно.

#### Члан 20.

Када се врши дојава пожара телефоном, потребно је дати следеће информације о пожару:

- име и презиме лица које дојављује пожар, и број телефона са којег се јавља,
- мјесто пожара (детаљан опис и назив локације и најближи путеви за долазак до мјеста пожара),
- шта гори – врста пожара, тип објекта и др.,
- да ли постоји опасност по живот људи,
- обим и величина пожара, на којем дијелу зграде (кров, спрат), и да ли су сусједни објекти у опасности.

#### **Члан 21.**

Сви запослени у Установи су дужни да се одмах по сазнању да је дошло до пожара, одазову позиву за помоћ и учествују у гашењу, евакуацији имовине и лица угрожених пожаром.

#### **Члан 22.**

Приликом гашења већих пожара, када се користе хидранти, обавезно је претходно искључење електричне енергије у објекту, а гашење пожара, по могућности, вршити са распршеним млазом.

### **IV. ВРСТА И КОЛИЧИНЕ ОПРЕМЕ И СРЕДСТВА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА, ЊЕН РАСПОРЕД И КОНТРОЛА О ИСПИТИВАЊУ ИСПРАВНОСТИ**

#### **Члан 23.**

Установа за своје потребе обезбјеђује, поставља тј. уграђује одговарајуће уређаје, опрему и средства за дојаву и гашење пожара.

#### **Члан 24.**

Под уређајима, опремом и средствима за дојаву и гашење пожара, у смислу претходног члана, подразумијевају се:

- ручни преносни апарати за гашење пожара,
- унутрашња хидрантска мрежа, са свим уређајима и арматуром.

#### **Члан 25.**

Апарати за гашење почетних пожара постављају се у све објекте, независно о другим врстама уређаја, опреми и средствима за дојаву и гашење пожара, а у службена возила, гдје је прописано, постављају се одговарајући преносни апарати за гашење почетних пожара.

#### **Члан 26.**

У објектима Установе употребљавају се сљедећи апарати за гашење пожара:

- апарати за гашење пожара прахом (S), а који су нарочито погодни за гашење пожара у радионицама, пумпним станицама, возилима и др,
- апарати за гашење пожара угљен-диоксидом (CO<sub>2</sub>), а који су нарочито погодни за гашење пожара електроенергетских постројења и опреме (трафо-станице, електромотори, каблови, итд.), као и мањих пожара запаљивих течности и гасова у затвореним просторијама.

По потреби могу се употребљавати и други одговарајући апарати за гашење пожара.

#### **Члан 27.**

Врста, количина и распоред апарата за гашење пожара, као и других средстава и опреме за гашење пожара, одређује се у зависности од пожарног оптерећења, присутних опасности од пожара и експлозија, односно на основу процјене угрожености од пожара и експлозије, тј. Прилога мјера заштите од пожара.

#### **Члан 28.**

Апарате за гашење пожара, као и друге уређаје, средства и опрему за гашење пожара потребно је држати увијек у исправном и функционалном стању, на лако доступним мјестима, и да се намјенски користе.

#### **Члан 29.**

Апарати за гашење пожара морају бити смјештени тако да су заштићени од оштећења или превртања, заштићени од ниских и високих температура, механичких, хемијских и др. оштећења, о чему се стара сваки запослени који обавља радне задатке у оперативној просторији у којој се налазе апарати, а о оштећењу, или нестанку апарата има дужност да о томе одмах обавијести непосредног руководица.

#### **Члан 30.**

Сви апарати за гашење пожара и остала средства и опрема ће се редовно испитивати – сервисирати и контролно испитивати.

Под редовним испитивањем – сервисирањем апарата, средстава и опреме, подразумијева се редован преглед исправности, поновно пуњење, вршење радњи прописаних упутством произвођача ради отклањања неисправности дијелова апарата, сигурносних елемената, пуњења, провјере видљивости ознака и упутства о употреби и довођењу апарата у исправно стање.

#### **Члан 31.**

Испитивања апарата из претходног члана који се налазе у промету као и употреби може вршити предузеће и друго правно лице и самостални привредник који су регистровани за ту дјелатност, а имају одговарајућу техничку опрему, пословни простор и стручне раднике и који за тај посао посједују одобрење надлежног министарства.

#### **Члан 32.**

Редовно испитивање – сервис апарата за гашење пожара мора се обавити најмање једном у року од шест мјесеци. Контролно испитивање апарата обавља се најмање сваке пете године, тј. према важећим стандардима и прописима из ове области за посуде под притиском.

#### **Члан 33.**

О извршеним испитивањима и прегледима апарата водиће се евиденција која треба да садржи: идентификациони број апарата, име радника који је извршио испитивање - сервис и датум испитивања.

#### **Члан 34.**

У Установи је инсталирана унутрашња хидрантска мрежа за гашење пожара, у складу са пројектном документацијом и важећим Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара.

#### **Члан 35.**

Хидрантска мрежа, редовно се испитује – контролише једном годишње, тј. према важећем Правилнику, а од стране стручних и овлашћених правних лица, која, по извршеном редовном испитивању, састављају Записник о извршеном испитивању, који потписује лице које је извршило испитивање и одговорно лице, и исти достављају Установи.

#### **Члан 36.**

Сва средства и опрема за гашење пожара, средства за пружање прве помоћи, средства и опрема за спровођење евакуације и спашавања, као и друга средства и опрема од значаја за заштиту од пожара, распоређују се по Установи и њима се непосредно задужују радници који обављају процес рада у објектима гдје су средства и опрема смјештени, или дати на употребу.

## **V. ОДГОВОРНОСТИ РАДНИКА ЗБОГ НЕПРИДРЖАВАЊА МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

### **Члан 37.**

Сваки радник у оквиру свог дјеловања и надлежности одговоран је за примјену прописаних мјера заштите од пожара предвиђених Прилогом заштите од пожара, Планом заштите од пожара, овим Правилником и Законом заштите од пожара и пратећим прописима и стандардима.

### **Члан 38.**

Непридржавање прописаних мјера заштите од пожара, због чега би могло доћи до појаве пожара и експлозије и угрозити људске животе и материјална добра повлачи за собом одговорност радника.

Радник је одговоран и у случају да употребљава неисправно постављена средства или ако својим радом уништава и оштећује опрему и средства за заштиту од пожара.

Радник је одговоран и ако без оправданог разлога одбије да учествује у гашењу пожара и спасавању људи и материјалних добара угрожених пожаром, или ако одбије да стави на располагање ватрогасној јединици алат, техничка средства, преносна и друга средства потребна за гашење пожара и спасавање људи и материјалних добара.

## **VI. ПОСТУПАК И НАЧИН УПОЗНАВАЊА РАДНИКА СА ОПАСНОСТИМА ОД ПОЖАРА И СПАСАВАЊЕ ЉУДИ И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА УГРОЖЕНИХ ПОЖАРОМ**

### **Члан 39.**

Приликом ступања радника на рад Установа је дужна сваког радника упознати са опасностима и мјерама заштите од пожара, односно са практичним руковањем средствима и справама за почетно гашење пожара везаним за његово радно мјесто.

### **Члан 40.**

Установа је дужна да обезбједи обуку која се састоји у информисању и упознавању сваког радника према посебно утврђеном програму у погледу опасности од пожара које се тичу послова и задатака на које је распоређен, као и о мјерама и средствима за гашење пожара, практичној употреби приручних апарата, уређаја и средстава, опреме и средстава за гашење пожара и да их упознају са материјалном и другом одговорношћу због непридржавања прописаних мјера заштите од пожара приликом:

1. Запошљавања
2. Премјештаја или промјене посла
3. Увођења нове радне опреме или промјене опреме и
4. Увођења нових технологија

Установа је дужна да једанпут у току три године изврши провјеру знања радника из става 1. овог члана, о чему се води евиденција.

Обука радника у смислу става 1. овог члана спроводи се у току радног времена.

### **Члан 41.**

Програм обуке обезбјеђује да се сви радници упознају са опасностима од пожара, мјерама заштите од пожара, употребом уређаја, средстава и опреме за гашење као и са одговорношћу због непридржавања мјера заштите од пожара.

### **Члан 42.**

Обука радника из области противпожарне заштите се врши према предвиђеном програму из два дијела у виду теоретског и практичног обучавања, а од стране овлашћеног лица.

#### Члан 43.

О извршеној обуци и провјери из области заштите од пожара, води се одговарајућа евиденција која садржи:

- датум вршења обуке, односно провјере,
- име и презиме лица, односно назив установе која је вршила обуку и провјеру,
- основни подаци о лицима која су приступила обуци, односно провјери знања, као и начин провјере знања.

#### Члан 44.

Радник који не покаже одговарајуће знање упућује се на поновну обуку и провјеру знања све док се не утврди да је упознат са мјерама заштите од пожара.

### VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 45.

У погледу питања која нису регулисана одредбама овог Правилника, а која се односе на заштиту од пожара, примјењиваће се закон и други прописи и друга општа акта Установе из дјелокруга заштите од пожара.

#### Члан 46.

Ако, у току примјене овог Правилника, дође до измјене законских прописа и општих аката из претходног члана, и ако прописима донесеним на основу закона поједина питања буду регулисана на другачији начин него што је то у овом Правилнику, примјењиваће се закон, односно прописи донесени на основу закона - до усклађивања одредаба овог Правилника са одредбама закона и тих прописа.

#### Члан 47.

Овај Правилник ступа на снагу осмог од дана доношења.

Број: 01-1492.3/23

Дана: 27.06.2023. год.



Предсједник Школског одбора

мр Бранка Љубојевић, проф.

Овај Правилник објављен је на огласној плочи Школе дана, 28.06.2023. године, а  
ступио је на снагу дана, 07.07.2023. године.

Секретар школе

*Мирко Ратковић*  
Мирко Ратковић, дипл. правник